



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА ШИХАНЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 20.10.2022 г.

№ 6-37-6

«Об утверждении «Положения о порядке сообщения муниципальными служащими Собрания депутатов города Шиханы Саратовской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

В соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 25.04.2022 г. № 232 «О государственной информационной системе в области противодействия коррупции «Посейдон» и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», от 22.12.2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», на основании ст. 36 Устава муниципального образования города Шиханы Саратовской области, Собрание депутатов

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить «Положение о порядке сообщения муниципальными служащими Собрания депутатов города Шиханы Саратовской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» согласно приложения к данному решению.

2. Решение опубликовать в периодическом печатном издании «Шиханский деловой вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования города Шиханы.

3. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

**Глава муниципального  
образования город Шиханы**

**Председатель Собрания  
депутатов города Шиханы**

**А.В. Лещенко**

**Ю.А. Бирюков**

**Положение**  
**о порядке сообщения муниципальными служащими Собрания депутатов**  
**города Шиханы Саратовской области о возникновении личной**  
**заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,**  
**которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими Собрания депутатов муниципального образования города Шиханы Саратовской области (далее – муниципальные служащие Собрания депутатов города Шиханы) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие Собрания депутатов города Шиханы обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Муниципальные служащие Собрания депутатов города Шиханы направляют председателю Собрания депутатов города Шиханы уведомление, составленное по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4. Уведомления передаются должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Собрании депутатов города Шиханы (далее – ответственное должностное лицо по профилактике коррупционных правонарушений). Ответственное должностное лицо по профилактике коррупционных правонарушений осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений.

В ходе предварительного рассмотрения уведомления ответственное должностное лицо по профилактике коррупционных правонарушений имеет право получать в установленном порядке от муниципальных служащих, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, а также использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов.

5. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения ответственному должностному лицу по профилактике коррупционных

правонарушений, подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Собрания депутатов города Шиханы и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений должностному лицу по профилактике коррупционных правонарушений.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 4 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются в комиссию в течение 45 дней со дня поступления уведомлений должностному лицу по профилактике коррупционных правонарушений. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

6. Комиссия по результатам рассмотрения ей уведомлений принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей муниципальным служащим, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей муниципальным служащим, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что муниципальным служащим, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

7. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом "б" пункта 6 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации председатель Собрания депутатов города Шиханы принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует муниципальному служащему, направившему уведомление, принять такие меры.

8. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом "в" пункта 6 настоящего Положения, председатель Собрания депутатов города Шиханы решает вопрос о применении в отношении лица, направившего уведомление, мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Глава муниципального  
образования город Шиханы**

**А.В. Лещенко**

**Председатель Собрания  
депутатов города Шиханы**

**Ю.А. Бирюков**

Приложение  
к Положению о порядке сообщения  
муниципальными служащими Собрания депутатов  
муниципального образования города Шиханы  
Саратовской области о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении должностных  
обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов

---

(отметка об ознакомлении)

Председателю Собрания депутатов  
города Шиханы  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов (*нужное подчеркнуть*).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может  
повлиять личная  
заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию  
конфликта \_\_\_\_\_ интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании  
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению  
муниципальных служащих Собрания депутатов муниципального образования  
города Шиханы Саратовской области и урегулированию конфликта интересов  
при рассмотрении настоящего уведомления (*нужное подчеркнуть*).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица,  
направляющего уведомление)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)