



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ШИХАНЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 29.03.2024 № 105

МО город Шиханы

Об утверждении Положения и должностного состава межведомственной рабочей группы по организации деятельности в сфере социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан на территории муниципального образования города Шиханы Саратовской области

В соответствии с пунктом 7.2. части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях исполнения пункта 3.2 Регионального стандарта организации деятельности по социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан на территории Саратовской области, утвержденным вице-губернатором Саратовской области – руководителем аппарата Губернатора области, повышения эффективности реализации государственной политики в сфере социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан на территории муниципального образования города Шиханы Саратовской области, **постановляю:**

1. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по организации деятельности в сфере социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан на территории муниципального образования города Шиханы Саратовской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить должностной состав межведомственной рабочей группы по организации деятельности в сфере социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан на территории муниципального образования города Шиханы Саратовской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Шиханский деловой вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования города Шиханы.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – руководителя аппарата.

**Глава муниципального образования
город Шиханы**

А.В. Лещенко

Положение
о межведомственной рабочей группе по организации деятельности в
сфере социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных
граждан на территории муниципального образования города Шиханы
Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по организации деятельности в сфере социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан на территории муниципального образования города Шиханы Саратовской области (далее – рабочая группа) является действующим совещательным органом, деятельность которого направлена на реализацию государственной национальной политики на муниципальном уровне, взаимодействие органов местного самоуправления с территориальными органами исполнительной власти, общественными и религиозными объединениями в вопросах социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан.

1.2. Рабочая группа состоит из председателя, заместителя, секретаря и членов рабочей группы.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Саратовской области, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования города Шиханы Саратовской области.

2. Основные задачи рабочей группы

2.1. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления с территориальными органами исполнительной власти, общественными и религиозными объединениями при решении задач в области социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан.

2.2. Изучение практики применения законодательства Российской Федерации в регионах России, муниципальных районах Саратовской области в вопросах социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан и подготовка предложений по реализации механизмов социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан на территории муниципального образования города Шиханы Саратовской области.

2.3. Профилактика конфликтов на межнациональной и межконфессиональной почве.

3. Полномочия рабочей группы

3.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать в установленном порядке от исполнительных органов Саратовской области, органов местного самоуправления области и районов, общественных и религиозных объединений, научных и иных организаций информацию по вопросам, относящимся к задачам рабочей группы;

- приглашать на свои заседания представителей исполнительных органов области, органов местного самоуправления области и районов, представителей общественных и религиозных объединений, научных и иных организаций;

- осуществлять реализацию мер по исполнению государственной национальной политики в сфере гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан, организовать и проводить мероприятия, соответствующие сфере деятельности;

- направлять членов рабочей группы для участия в общественно-политических мероприятиях, собраниях, заседаниях органов исполнительной власти Саратовской области, конференциях национальных общественных объединений.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет отдел организационной работы, информации и общественных отношений аппарата администрации муниципального образования города Шиханы Саратовской области.

4.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Секретарь рабочей группы представляет членам рабочей группы материалы к очередному заседанию не позднее, чем за два рабочих дня до его проведения.

4.3. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов рабочей группы.

4.4. Решения рабочей группы принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы.

4.5. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер. Решения оформляются протоколом, который подписывает председатель, либо по его поручению председательствующий на заседании заместитель председателя.

4.6. Председатель рабочей группы:

- осуществляет непосредственную организацию работы рабочей группы;
- формирует повестку дня и назначает дату проведения заседания рабочей группы.

4.7. Члены рабочей группы:

- участвуют в обсуждениях и вносят предложения по вопросам рассматриваемым на заседании рабочей группы;
- обеспечивают выполнение решений и планов выработанных рабочей группой в пределах полномочий.

Должностной состав рабочей группы по организации деятельности в сфере социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан на территории муниципального образования города Шиханы Саратовской области

Председатель рабочей группы	- глава муниципального образования город Шиханы Саратовской области;
Заместитель председателя рабочей группы	- заместитель главы администрации – руководитель аппарата;
Секретарь рабочей группы	- начальник отдела организационной работы, информации и общественных отношений аппарата администрации

Члены рабочей группы:

- начальник отделения УФСБ РФ по Саратовской области в городе Шиханы (по согласованию);
- начальник ПП №2 в составе МО МВД России «Вольский» Саратовской области (по согласованию);
- начальник МКУ «Управление по делам ГО и ЧС» (по согласованию);
- настоятель храма в честь иконы Божией Матери «Скоропослушница» г. Шиханы (по согласованию);
- начальник МКУ «Управление образования, культуры и спорта»;
- председатель Общественного совета МО города Шиханы (по согласованию);
- главный редактор МКУ «Редакция газеты «Шиханские новости»;
- председатель Шиханской городской общественной организации Саратовской областной организации Всероссийской общественной организации ветеранов

(пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов» (по согласованию);

- руководитель Российского движения детей и молодежи «Движение первых» (по согласованию);

- руководитель Шиханского городского отделения «БОЕВОЕ БРАТСТВО» имени гвардии лейтенанта Сергея Мартынова (по согласованию).

