

*Утверждено  
распоряжением контрольно-счетной  
комиссии муниципального образования  
городского округа город Шиханы  
Саратовской области от 26.12.2024 г. №22*

**ПЛАН РАБОТЫ  
контрольно-счетной комиссии  
муниципального образования городского округа  
город Шиханы Саратовской области  
на 2025 год**

**Раздел 1. Экспертно-аналитические мероприятия**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>
1.	Экспертиза и подготовка заключений по проектам решений Собрания депутатов МО город Шиханы «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов «О бюджете муниципального образования городского округа город Шиханы Саратовской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»	в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта
2.	Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета за 2024 год, в т.ч. внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств	в течение месяца со дня поступления отчета
3.	Анализ отчета об исполнении бюджета муниципального образования городского округа город Шиханы Саратовской области за 1 квартал 2025 года	май - июнь
4.	Анализ отчета об исполнении бюджета муниципального образования городского округа город Шиханы Саратовской области за 1 полугодие 2025 года	август - сентябрь
5.	Анализ отчета об исполнении бюджета муниципального образования городского округа город Шиханы Саратовской области за 9 месяцев 2025 года	октябрь – ноябрь
6.	Экспертиза проекта решения Собрания депутатов города Шиханы «О бюджете муниципального образования городского округа город Шиханы Саратовской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», проверка и анализ обоснованности его показателей	в течение 10 дней со дня поступления проекта
7.	Экспертиза проектов нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы формирования и исполнения бюджета города, управления и распоряжения муниципальным имуществом	в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта
8.	Экспертиза проектов нормативных правовых актов в сфере бюджетно-финансовой политики и совершенствования бюджетного процесса	в течение 10 рабочих дней со дня поступления проекта
9.	Подготовка заключений и экспертизы муниципальных программ (проектов муниципальных программ)	в течение 10 рабочих дней со дня поступления проекта
10.	Оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ	по мере необходимости
11.	Анализ бюджетного процесса и подготовка предложений, направленных на его совершенствование	декабрь

12.	Оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования	май – июнь
13.	Осуществление контроля за состоянием муниципального долга	май
14.	Мониторинг реализации национальных проектов на территории муниципального образования городского округа город Шиханы Саратовской области	ежеквартально

## Раздел 2. Контрольные мероприятия

№ п/п	Тема контрольного мероприятия	Наименование объекта контроля	Срок начала исполнения мероприятия
1.	Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для реализации национального проекта «Образование» федерального проекта «Цифровая образовательная среда»	Администрация муниципального образования городского округа город Шиханы Саратовской области	январь - февраль
2.	Проверка использования бюджетных средств, направленных в 2024 году на реализацию инициативного проекта	Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства» муниципального образования городского округа город Шиханы Саратовской области	апрель - май
3.	Проверка использования бюджетных средств, направленных на техническое перевооружение котельной	Комитет экономики и управления собственностью администрации муниципального образования городского округа город Шиханы Саратовской области	июнь - июль
4.	Проверка целевого и эффективного использования муниципального имущества	МДОУ «Детский сад № 1 «Звездочка» комбинированного вида» города Шиханы Саратовской области	август-сентябрь
5.	Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	Муниципальное казенное учреждение «Управление делами» муниципального образования городского округа город Шиханы Саратовской области	октябрь-ноябрь

## Раздел 3. Последующий контроль

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование объекта контроля	Срок начала исполнения мероприятия
1.	Мониторинг исполнения представлений и рассмотрения писем, направленных по результатам плановых мероприятий контрольно-счетной комиссии	Юридические лица, деятельность которых проверялась (анализировалась)	в течение года

## Раздел 4. Информационная деятельность

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>
1.	Подготовка и представление в Собрание депутатов МО город Шиханы отчета о работе контрольно-счетной комиссии за 2024 год	январь
2.	Подготовка обобщенной информации о результатах мероприятий, проведенных контрольно-счетной комиссией в рамках реализации полномочий по аудиту в сфере закупок в 2024 году и размещение данной информации на официальном сайте <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a>	январь-февраль
3.	Подготовка и представление информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования городского округа город Шиханы, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Собрание депутатов МО город Шиханы и главе муниципального образования город Шиханы	ежеквартально
4.	Подготовка информации о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях для опубликования в средствах массовой информации	в течение года
5.	Подготовка информации для размещения на официальном сайте муниципального образования города Шиханы	в течение года
6.	Подготовка и размещение информации на официальных страницах в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники»	в течение года

### **Раздел 5. Иная деятельность**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>
1.	Составление плана работы контрольно-счетной комиссии на 2026 год	декабрь
2.	Участие в заседаниях Собрания депутатов МО город Шиханы, в заседаниях постоянных комиссий и рабочих групп Собрания депутатов МО город Шиханы, публичных слушаниях	в течение года
3.	Изучение нормативных правовых актов Российской Федерации, Саратовской области, решений Собрания депутатов, методических указаний, норм и нормативов контрольной и экспертно-аналитической работы	в течение года
4.	Обмен информацией со Счетной палатой Саратовской области	в течение года
5.	Участие в семинарах, конференциях и иных мероприятиях, проводимых Счетной палатой Российской Федерации и Саратовской области	в течение года