

Отчет о результатах проверки проведенной в муниципальном казенном учреждении "Управление делами" муниципального образования города Шиханы Саратовской области

1. Основание для проведения выездной проверки: постановление администрации МО города Шиханы от 15.06.2020 №190 "Об утверждении Стандарта осуществления внутреннего муниципального финансового контроля органом финансового контроля муниципального образования города Шиханы" (с изменениями от 02.11.2020), приказ финансового управления администрации МО города Шиханы от 21.12.2020 №28 "Об утверждении плана проверок на 2021 год" и приказ финансового управления администрации МО города Шиханы от 14.05.2021 №9 "О проведении контрольного мероприятия в МКУ "Управление делами".

2. Объект контрольного мероприятия: муниципальное казенное учреждение "Управление делами" муниципального образования города Шиханы Саратовской области (далее по тексту "Учреждение").

В проверяемом периоде Учреждение действовало на основании Устава, утвержденного постановлением администрации МО города Шиханы от 02.07.2019 №244 "Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения "Управление делами" муниципального образования города Шиханы Саратовской области".

Свидетельством о постановке на учет российской организации муниципальное казенное учреждение "Управление делами" муниципального образования города Шиханы Саратовской области подтверждена в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 3 по Саратовской области постановка на учет 18 февраля 2008 г. по месту ее нахождения.

ИНН 6441017721, КПП 644101001, ОКПО 82665315, ОГРН1086441000128.

3. Срок проведения выездной проверки:

- начало проведения проверки 18 мая 2021 г.;
- окончание проведения проверки 31 мая 2021 г.

4. Проверяемый период: с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.

5. Цель контрольного мероприятия: контроль за полным, своевременным и достоверным отражением операций в бюджетном учете, а также целевым использованием бюджетных средств в МКУ "Управление делами".

6. Метод проверки: выборочный.

7. Краткая характеристика проверяемой сферы формирования и использования муниципальных средств и деятельность объекта контрольного мероприятия.

Учреждение по своей организационно-правовой форме является казенным учреждением.

Согласно пункту 1.3. Устава Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Шиханы Саратовской области.

Исполнение функции и полномочий Учредителя возложено на администрацию муниципального образования город Шиханы Саратовской области.

Согласно пункту 1.4. Устава функции и полномочия собственника имущества Учреждения в соответствии с муниципальными правовыми актами осуществлял Уполномоченный орган по управлению муниципальным имуществом администрации МО города Шиханы (далее - Уполномоченный орган).

Согласно пункту 1.6. Устава, финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществлялось за счет средств местного бюджета и на основании бюджетной сметы.

Согласно пункту 1.8. Устава Учреждение вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, заключать контракты и иные гражданско-правовые договоры, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, у мировых судей.

Согласно пункту 2.1. Устава Учреждение являлось некоммерческой организацией, созданной для эффективного материально-хозяйственного обеспечения, документационного обеспечения, транспортного обслуживания органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений муниципального образования города Шиханы Саратовской области, организаций, финансовое обеспечение деятельности которых производится за счет средств местного бюджета.

Согласно пункту 2.2. Устава для достижения целей создания Учреждения учреждением осуществлялись следующие основные виды деятельности:

- материально-техническая деятельность и деятельность по материально-хозяйственному обеспечению органов местного самоуправления МО города Шиханы, муниципальных казенных учреждений МО города Шиханы по оплате за коммунальные услуги, обеспечению средствами и услугами связи, обеспечению содержания, обслуживания и текущего ремонта, ремонта офисной техники, оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации, зданий, помещений, занимаемых органами местного самоуправления и казенными учреждениями МО города Шиханы, организациями, финансовое обеспечение деятельности которых производится за счет средств местного бюджета (МКУ "Ц.Б.", МКУ "УГХ", МКУ "Управление образования, культуры и спорта", МКУ "Управление делами", ГАС "Выборы", общественная приемная Губернатора Саратовской области в МО города Шиханы);

- документационное (хранение документов, в соответствии с правилами организации государственного архивного дела, администрации МО города Шиханы);

- планирование, осуществление закупок и заключение муниципальных контрактов и договоров на закупку товаров, выполнения работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- осуществление деятельности по подготовке и размещению социальной рекламы от имени Учредителя на территории МО города Шиханы, зданиях, сооружениях и иных объектах, находящихся в муниципальной собственности;

- транспортное обслуживание органов местного самоуправления МО города Шиханы, муниципальных казенных учреждений МО города Шиханы и организаций, финансовое обеспечение деятельности которых производится за счет средств местного бюджета;

- организация обеспечения охраны объектов муниципальной собственности МО города Шиханы.

Согласно пункту 6.1. Устава имущество Учреждения являлось муниципальной собственностью и закреплялось за ним на праве оперативного управления собственником или уполномоченным органом в целях обеспечения уставной деятельности.

Согласно пункту 6.2. Устава Учреждение владело, пользовалось, распоряжалось закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника имущества и назначением этого имущества.

Согласно пункту 6.3. Устава Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом без согласия собственника имущества.

Согласно пункту 6.9. Устава источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являлось:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

- бюджетные ассигнования;

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет бюджетных средств на основании бюджетной сметы в соответствии с предусмотренной его Уставом деятельностью.

Управление Учреждением, в проверяемом периоде, осуществлял директор Лоскутова Марина Витальевна, назначенный Учредителем, в соответствии с распоряжением администрации и заключенным трудовым договором.

По результатам проверки составлен Акт №4 выездной проверки в муниципальном казенном учреждении "Управление делами" муниципального образования города Шиханы Саратовской области от 10.06.2021.

8. В ходе проверки полноты, своевременности и достоверности отражения операций в бюджетном учете и целевого использования бюджетных средств в муниципальном казенном учреждении "Управление делами" муниципального

образования города Шиханы Саратовской области за период с 01.01.2020 по 31.12.2020 установлено, что:

1. Учетная политика и приказ от 02.07.2020 №26 "Об утверждении списка подотчетных лиц" имеют разночтения по сроку выдаче и предельной сумме денежных средств в подотчет подотчетным лицам.

2. В нарушение ст. 136 Трудового кодекса Российской Федерации и п. 7.5 Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения не утверждена форма расчетного листка.

3. В учетной политике Учреждения не учтены положения приказа Минфина России от 7 декабря 2018 г. № 256н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Запасы" (с изменениями и дополнениями).

4. В учетной политике Учреждения не актуализирован порядок учета и замены автомобильных шин.

5. Учетной политикой Учреждения не определен срок службы аккумуляторных батарей.

9. Возражения или замечания руководителя или иных уполномоченных должностных лиц объекта контрольного мероприятия на результаты контрольного мероприятия: не имеются.

10. Предложения (рекомендации):

- директору МКУ "УГХ" руководствоваться в своей работе положениями Федерального закона от 06.12.2011 №402 "О бухгалтерском учете", федеральными стандартами и иными нормативными правовыми актами, проанализировать нарушения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов и принять меры по недопущению их в дальнейшей работе;

- в учетную политику Учреждения внести изменения в соответствии с утвержденными федеральными стандартами.

Консультант отдела учета, отчетности
и контроля финансового управления
администрации МО города Шиханы



Н.А. Корнышева